



«Утверждаю»

Директор МОУ «СОШ №2 им
Героя Советского Союза П.И. Орлова»
/Т.Т. Суренкова

2020 год

«1» сентября 2020 г.
Приказ № 70 от 01.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В МОУ «СОШ №2 ИМ.ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА П.И. ОРЛОВА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., инструктивным письмом Министерства образования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2, Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Письмом МО и науки РФ от 11.03.2016 №ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»; Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

1.2. Основными задачами логопедической помощи обучающимся в ОУ являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления речевых нарушений;
- коррекция речевых нарушений (проведение логопедических занятий);
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ (в т.ч. адаптированных);
- консультирование по вопросам организации и содержания логопедической работы педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. Учитель-логопед в своей работе руководствуется:

- Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.98г. №124-ФЗ;

- Инструктивно – методическим письмом о работе учителя – логопеда при общеобразовательной школе (А.В.Ястребова, Т.П.Бессонова, 1996г.);
- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
- Требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Приложением к письму Минобразования России «Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования» от 27 июня 2003 года N 28-51-513/16;
- Декларацией прав ребенка (20 ноября 1959 года);
- Конвенцией о правах ребенка (Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года);
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письмом МО и науки РФ от 11.03.2016 № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»;
- «Примерным Положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность от 06.08.2020 № Р-75.

2. Организация логопедической помощи

- 2.1. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется:
- Количеством обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6 -12 указанных обучающихся;
 - количества обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;
 - количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.
- 2.2. Логопедическая помощь осуществляется на основании согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3 Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.4. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год (входная, итоговая), не менее 15 календарных дней каждая.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановой диагностики с предоставлением педагогической характеристики обучающегося, демонстрирующей признаки нарушения устной и письменной речи, и обращения к учителю-логопеду.

2.6. На логопедические занятия зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения устной и письменной речи, на основании результатов логопедической диагностики и рекомендаций ПМПК, ППк в течение всего учебного года.

2.7. В первую очередь на логопедические занятия зачисляются обучающиеся с ОВЗ на основании заключения и рекомендаций ПМПК, затем дети, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), препятствующие успешному освоению общеобразовательных программ.

2.8. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательного учреждения, но также могут осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики).

2.10. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю.

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения.

2.11. Минимальная наполняемость логопедических групп 2-3 обучающихся

2.12. Учитель-логопед работает по составленному и утверждённому директором школы расписанию, исходя из 20-ти часов в неделю педагогической деятельности, включая организационную и консультативную работу, предусмотренную трудовыми (должностными) обязанностями и годовым планом.

2.13. Продолжительность занятий определяется требованиями СанПиН и составляет:

в 1 (дополнительном) – 1-х классах - групповое занятие 35-40 минут, индивидуальное - 20-40 минут;

во 2-11 – групповое занятие – 40 -45 минут, индивидуальное – 20 -45 минут;

2.14 Темы групповых и индивидуальных занятий, учет посещаемости отражаются в журнале логопедических занятий.

2.15. Ответственность за обязательное посещение обучающимися логопедических занятий несут учитель-логопед, классный руководитель, руководитель общеобразовательного учреждения и родители (законные представители) учащегося.

3 Документация Организации при оказании логопедической помощи:

1. Речевая карта обучающегося, получающего логопедическую помощь.
2. Планы или программы логопедической работы.
3. Годовой план работы учителя-логопеда.
4. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
5. Расписание занятий учителя-логопеда.
6. Годовой отчет о работе учителя-логопеда.